

ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Администрация Ключевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.09.2017 № 119

О создании межведомственной комиссии Администрации Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области по выдаче разрешения на строительство, продление, внесение изменений в разрешение на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства и ввод объектов в эксплуатацию на территории Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Генеральным планом Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, утвержденным Решением Совета Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области №13 от 30.06.2016 г., Правилами землепользования и застройки Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, утвержденные Решением Совета Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 21.03.2017 г. № 1, Уставом Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии Администрации Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии Администрации Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области согласно приложения № 2 к настоящему постановлению.

3. Все ранее принятые нормативно-правовые акты считать недействительными с момента вступления в законную силу настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Главы сельского поселения
Заместитель Главы сельского поселения

А.В. Тымань

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ключевского сельского поселения
Омского муниципального района
Омской области
от _____ 2017 г. № ____

**Состав межведомственной комиссии
Администрации Ключевского сельского поселения
Омского муниципального района Омской области**

Председатель межведомственной комиссии:

Тымань Александр Владимирович – Исполняющий обязанности Главы Администрации Ключевского сельского поселения Заместитель Главы сельского поселения (по согласованию);

Секретарь межведомственной комиссии:

Кошелева Ксения Андреевна – ведущий специалист;

Члены межведомственной комиссии:

Глебов Николай Александрович - депутат Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области;

Барыляк Алена Вячеславовна – специалист воинского учета и мобилизационной подготовки Администрации Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (по согласованию).

Приложение № 2
к постановлению
Администрации Ключевского
сельского поселения
Омского муниципального района
Омской области
от «___» _____ 2017г. № ____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ
АДМИНИСТРАЦИИ КЛЮЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по выдаче разрешения на строительство, продление, внесение изменений в разрешение на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства и ввод объектов в эксплуатацию на территории Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.2. Комиссия создана в целях установления соответствия градостроительному законодательству предоставленных заявителем сведений о проектной документации на объект капитального строительства и для принятия решения о выдаче либо об отказе разрешения на строительство, продление, внесение изменений в разрешение на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства и ввод объектов в эксплуатацию на территории Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

1.3. Основными задачами Комиссии являются:

1.3.1. Принятие решения о выдаче или отказе в выдаче разрешения на строительство, реконструкцию или отдельные этапы строительства объектов капитального строительства;

1.3.2. Принятие решения о продлении или отказе в продлении разрешения на строительство, реконструкцию или отдельные этапы строительства объекта капитального строительства;

1.3.3. Принятие решения о выдаче или отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Уставом Ключевского сельского поселения Омского муниципального района

Омской области;
-Генеральным планом Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, утвержденным Решением Совета Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области №13 от 30.06.2016 г.,

-Правилами землепользования и застройки Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, утвержденные Решением Совета Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 21.03.2017 г. № 1

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия уполномочена:

2.1.1. Приглашать и заслушивать на своих заседаниях представителей общественных организаций, юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

2.1.2. Запрашивать от организаций, учреждений, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

2.1.3. Дополнительно привлекать специалистов научно-исследовательских и проектных институтов, независимых экспертов, представителей профильных организаций и учреждений, представителей надзорных органов;

2.1.4. Рассматривать заявления о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию, отдельные этапы строительства объектов капитального строительства;

2.1.5. Рассматривать заявления о продлении разрешений на строительство, реконструкцию, отдельные этапы строительства объекта капитального строительства;

2.1.6. Рассматривать заявления о выдаче разрешений на ввод объекта в эксплуатацию;

2.1.7. Осуществлять проверки документов, материалов и сведений при подготовке разрешений на строительство, реконструкцию, отдельные этапы строительства объекта капитального строительства и ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе соблюдения в проектной документации для строительства требований градостроительного (архитектурно-планировочного) задания на проектировку;

2.1.8. Принимать решения о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию, отдельные этапы строительства по форме, в порядке и сроки, установленные законом и иными нормативными правовыми актами, в следующих случаях:

- соответствия проектной документации разрешенному использованию земельного участка;

- соответствия проектной документации утвержденной градостроительной документации, требованиям градостроительного плана земельного участка, строительным нормам и правилам;

- 2.1.9. Принимать решения о продлении разрешения на строительство, реконструкцию, отдельные этапы строительства объекта капитального строительства;
- 2.1.10. Принимать решения по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- 2.1.11. Принимать решения об отказе в выдаче разрешений на строительство, реконструкцию, отдельные этапы строительства объекта капитального строительства;
- 2.1.12. Принимать решения об отказе в продлении разрешения на строительство, реконструкцию, отдельные этапы строительства;
- 2.1.13. Принимать решения об отказе в выдаче разрешений на ввод объекта в эксплуатацию;
- 2.1.14. Рассматривать решения суда по делу о выдаче или отказе в выдаче разрешения на строительство, реконструкцию, отдельные этапы строительства объектов капитального строительства и готовить рекомендации по результатам рассмотрения решения суда о выдаче или отказе в выдаче разрешений;
- 2.1.15. Рассматривать решения суда по делу о выдаче или отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и готовить рекомендации по результатам рассмотрений решения суда о выдаче или отказе в выдаче разрешений;
- 2.1.16. Принимать решения об отмене ранее принятого Комиссией решения в связи с появлением новых обстоятельств, выявленных контролирующими, судебными органами;
- 2.1.17. В случае выявления нарушений в ходе проверки документов по выдаче разрешений на строительство, реконструкцию, отдельные этапы строительства объекта капитального строительства и ввод объекта в эксплуатацию рекомендовать заявителю действия по устранению выявленных нарушений.
- 2.1.18. Принимать решения о внесении изменений в разрешения на строительство, реконструкцию, отдельные этапы строительства объекта капитального строительства.
- 2.1.19. Принимать решения об отказе о внесении изменений в разрешения на строительство, реконструкцию, отдельные этапы строительства объекта капитального строительства.

3. Обязанности Комиссии

- 3.1. Комиссия в пределах своей деятельности обязана:
- 3.1.1. Рассматривать заявления заявителей в сроки, предусмотренные административными регламентами по предоставлению Администрацией Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области муниципальной услуги: «Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального строительства, расположенных на территории Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, за

исключением объектов индивидуального жилищного строительства»
3.1.2. В случае отказа в выдаче разрешений на строительство, реконструкцию, отдельные этапы строительства объекта капитального строительства либо его продление и ввод объекта в эксплуатацию мотивировать отказ в протоколе Комиссии.

4. Порядок формирования Комиссии:

4.1. Комиссия утверждается решением Администрации Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в форме постановления.

4.2. Состав Комиссии утверждается решением Администрации Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в форме постановления.

4.3. В состав Комиссии входят:
- председатель Комиссии;
- секретарь Комиссии,
- члены Комиссии.

4.4. Члены Комиссии присутствуют на заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии вправе делегировать свои полномочия через доверенности другим лицам.

4.5. В случае отсутствия члена без уважительной причины более трех заседаний Комиссии подряд члену Комиссии отсылается уведомление о том, что он выводится из состава Комиссии. В установленном настоящим Положением порядке утверждается новый состав Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Работа Комиссии проводится еженедельно с целью обеспечения своевременного предоставления муниципальной услуги: «Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального строительства, расположенных на территории Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, за исключением объектов индивидуального жилищного строительства».

5.2. Заседание Комиссии ведет председатель, а в отсутствие председателя - заместитель председателя.

5.3. Подготовка заявлений с приложениями, подлежащих к рассмотрению на заседании Комиссии, осуществляется секретарем Комиссии.

5.4. За один день до заседания Комиссии секретарем формируется повестка на Комиссию, содержащая сведения о подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии заявлениях.

5.5. Заседание считается правомочным при наличии не менее 3/4 списочного состава .

- 5.6. Заседание Комиссии проводится без участия заявителей на выдачу разрешений на строительство, продление, внесение изменений в разрешение на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства и ввод объектов в эксплуатацию.
- 5.7. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии на заседании и утверждается председателем Комиссии.
- 5.8. В случае равенства голосов членов Комиссии право решающего голоса имеет председатель Комиссии.
- 5.9. Решение Комиссии оформляются протоколом, который подписывается секретарем и утверждается Председателем Комиссии заверяется печатью Администрации Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области .
- 5.10. Протокол Комиссии составляется секретарем Комиссии.
- 5.11. Мотивированный отказ в выдаче разрешения на строительство, продление, внесение изменений в разрешение на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства и ввод объектов в эксплуатацию на основании заседания Комиссии (далее - Мотивированный отказ) оформляется на бланке Администрации Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области .
- 5.12 Мотивированный отказ вручается только заявителю при предоставлении документа, удостоверяющего личность заявителя, либо его законному представителю при предъявлении оригинала нотариально заверенной доверенности от заявителя.

6. Прекращение деятельности Комиссии

- 6.1. Прекращение, приостановление деятельности Комиссии осуществляются по решению Администрации Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в форме постановления.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ключевского сельского поселения Омского
муниципального района Омской области

от _____ 2017 г. №__

Утверждаю
Исполняющий обязанности Главы
Администрации Ключевского сельского
поселения Заместитель Главы сельского
поселения

_____ А.В. Тымань

" ____ " _____ 2017 г.

М.П.

ПРОТОКОЛ N ____

заседания Межведомственной комиссии по выдаче разрешения на строительство,
реконструкцию, отдельные этапы строительства объекта капитального строительства и
ввод объекта в эксплуатацию на территории Ключевского сельского поселения
Омского муниципального района Омской области

Дата

Присутствующие члены Комиссии:

1. Тымань Александр Владимирович – председатель комиссии,
2. Барыляк Алена Вячеславовна – член Комиссии,
3. Глебов Николай Александрович - член Комиссии.

Комиссия, рассмотрев заявления и обменявшись мнениями:

Решила:

(Ф.И.О. гражданина, наименование юридического лица) (решение Комиссии)

Секретарь Комиссии

Кошелева К.А.