

ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Администрация Ключевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.01.2020 № 5

«Об утверждении порядка оказания единовременной материальной помощи гражданам Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»

На основании ФЗ «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ, В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок оказания единовременной материальной помощи гражданам Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (приложение № 1).
2. С момента вступления в законную силу настоящего постановления Постановление администрации от 23.03.2011 г. № 26-п «Об утверждении порядка оказания материальной помощи гражданам Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, оказавшимся в трудной жизненной ситуации» считать утратившим силу.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.
4. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

А.В. Тымань

Положение
о порядке оказания единовременной материальной помощи гражданам,
проживающим на территории Ключевского сельского поселения,
оказавшимся в трудной жизненной ситуации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы оказания единовременной материальной помощи (далее-материальная помощь) гражданам, зарегистрированным и проживающим на территории Ключевского сельского поселения, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее – граждане).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- **трудная жизненная ситуация** – утрата или повреждение жилого помещения, в котором проживает гражданин, в связи с пожаром, стихией или иной чрезвычайной ситуацией; болезнь гражданина, требующая дорогостоящего лечения;

- **материальная помощь** – безвозмездное целевое предоставление гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, единовременной денежной выплаты.

1.3. Материальная помощь может быть оказана не более одного раза в течение календарного года. В исключительных случаях при наступлении экстремальных ситуаций материальная помощь может быть оказана в течение календарного года повторно.

1.4. Материальная помощь предоставляется за счет средств резервного фонда Администрации Ключевского сельского поселения (далее – средства бюджета).

2. Порядок оказания единовременной материальной помощи

2.1. Получателями материальной помощи являются граждане, зарегистрированные по месту жительства и постоянно проживающие на территории Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области – граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации:

- в связи со смертью;

- в случае болезни, требующей дорогостоящего лечения;
- собственники, имущество которых находится на территории Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и пострадало в результате стихийных бедствий, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций и экстренных случаев, приведших к повреждению или утрате жилого помещения;

3. Организация работы комиссии по оказанию материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

3.1. Состав комиссии КЧС и ОПБ по оказанию материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, утверждается постановлением администрации Ключевского сельского поселения (далее – Комиссия).

3.2. Основные функции Комиссии:

- рассмотрение заявлений граждан, обратившихся по вопросу предоставления материальной помощи;
- принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении материальной помощи.

3.3. Комиссию возглавляет председатель, который несет ответственность за ее работу, а в случае его отсутствия его заместитель.

3.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

3.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины из состава комиссии.

3.6. Комиссия рассматривает предоставленные документы без заявителя.

3.7. При необходимости, Комиссия имеет право провести дополнительную проверку достоверности представленных заявителем сведений о доходах семьи (одиноко проживающих граждан) и составить акт обследования материально- и жилищно-бытовых условий заявителя, запросить от организаций и предприятий, а также структурных подразделений Администрации Ключевского сельского поселения информацию о факте трудной жизненной ситуации гражданина, обратившегося за материальной помощью.

3.8. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии и решением.

3.9. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

3.10. Комиссия имеет право вынести решение об оказании материальной помощи гражданам, либо решение о мотивированном отказе в предоставлении такой помощи.

3.11. В зависимости от решения, принятого комиссией, заявителю направляется письменный ответ об удовлетворении его просьбы с указанием размера материальной помощи либо об отказе с указанием причин отказа.

3.12. Секретарь комиссии обеспечивает проведение заседаний, в том числе готовит совместно с членами комиссии необходимые документы, оформляет протокол, ведет делопроизводство.

4. Формы и размер оказания единой материальной помощи

4.1. Оказание материальной помощи осуществляется в следующих видах:

- в форме единовременной денежной выплаты;

.- натуральная помощь (одежда, обувь, продукты питания, топливо, медикаменты)

4.2. Размер единовременной материальной помощи определяется Комиссией с учетом конкретной ситуации, нуждаемости гражданина, обстоятельств, трудной жизненной ситуации.

5. Порядок обращения за материальной помощью

5.1. Материальная помощь назначается на основании заявления (Приложение № 1 к Положению) гражданина, написанного на имя Главы Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и содержащего просьбу об оказании материальной помощи. Заявление гражданина регистрируется администрацией Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и проверяется относительно повторности по данному вопросу.

5.2. Граждане, обратившиеся за материальной помощью, должны представить вместе с заявлением документы (Приложение № 2 к Положению).

6. Порядок оказания материальной помощи

При вынесении решения об оказании материальной помощи Комиссия учитывает размер и характер негативных последствий непредвиденных обстоятельств, которые гражданин не может устранить самостоятельно, состав и доход семьи, сумму понесенных расходов или величину причиненного ущерба, подтвержденных документально.

6.1. Материальная помощь выплачивается на поврежденный объект недвижимого имущества собственнику или собственникам, пропорционально долям.

6.2. Сформированный пакет документов на оказание материальной помощи передается на рассмотрение Комиссии.

6.3. Комиссия в 30-дневный срок с момента регистрации заявления принимает решение о предоставлении заявителю адресной материальной помощи, ее размере или выносит решение об отказе в предоставлении.

6.4. О принятом решении гражданин извещается письменно.

6.5. Материальная помощь назначается распоряжением Администрации Ключевского сельского поселения, издаваемым на основании протокола

заседания Комиссии. Необходимые документы об оказании материальной помощи направляются главному бухгалтеру администрации Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области для выделения денежных средств.

6.6. Материальные (денежные) средства перечисляются гражданину на лицевой счет в учреждении банка.

6.7. Финансовое обеспечение выплаты материальной помощи осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

7. Отказ в оказании материальной помощи

7.1. Комиссия отказывает гражданам в оказании материальной помощи в случае:

- установления по итогам проверки предоставления неполных и недостоверных сведений, предусмотренных п. 5.2. настоящего положения;
- установления факта нецелевого использования предоставленной ранее материальной помощи;
- недостаточность средств резервного фонда для финансирования целей, указанных в обращении гражданина, на основании решения комиссии.

Приложение № 1

К постановлению от 14.01.2020 №5

Главе Ключевского сельского поселения

от _____

Паспортные данные: _____

Адрес (телефон): _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу оказать мне единовременную материальную помощь в связи:

(указывается причина обращения, поясняется трудная жизненная ситуация)

В случае принятия положительного решения материальную
помощь прошу выплатить по следующим реквизитам:

_____ / _____ /
Дата

подпись

**Заявление-согласие
субъекта на обработку его персональных данных**

Я, _____,
проживающий(-ая) по адресу _____,
_____ ,
паспорт серии номер _____, выдан « ____ » _____ года

_____ ,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, даю согласие администрации Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, расположенной по адресу: Омская область, Омский район, п. Ключи, ул. Березовая д.1 , на обработку моих персональных данных, связанных с подачей и рассмотрением настоящего заявления, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона "О персональных данных", в том числе на осуществление сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных.

Администрация Ключевского сельского поселения осуществляет смешанную обработку персональных данных с применением ЭВМ, с передачей по внутренней сети и сети Интернет.

Информация о предоставлении мер социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2015 № 388-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости» предоставляется в «Единую государственную информационную систему социального обеспечения». Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Действие настоящего согласия может быть прекращено досрочно в случае принятия оператором решения о прекращении обработки персональных данных и/или уничтожения документов содержащих персональные данные.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

" ____ " _____

г. _____

(подпись, фамилия и инициалы субъекта
персональных данных)

**Перечень документов для оказания материальной помощи гражданам
пострадавшим от пожаров**

1. Заявление от пострадавшей стороны на имя главы сельского поселения. (лично собственник - о оказании материальной помощи).
2. Копия постановления об отказе или возбуждении уголовного дела, либо постановление о передаче сообщения о преступлении по подследственности.
3. Справка о пожаре (при подаче заявления в ТОНД и ПР Омского района).
4. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя.
5. Копия договора банковского счета или иной документ, содержащий реквизиты банковского счета заявителя.
6. Справка с места жительства о составе семьи, в которой проживает;
7. Фотографии пожара (4 штуки цветные).
8. Документы, подтверждающие право собственности владения заявителя на пострадавшее имущество;
9. ИНН;
10. Снилс;
11. Акт обследования материально-бытовых условий заявителя (на рассмотрение комиссии);

В связи с болезнью или со смертью.

1. Заявление гражданина в письменной форме от себя лично или от имени своей семьи;
2. Справка с места жительства о составе семьи, в которой проживает;
3. Оригинал (копия) свидетельства о смерти;
4. Копия договора банковского счета или иной документ, содержащий реквизиты банковского счета заявителя.
5. Документы, подтверждающие расходы на приобретение дорогостоящих лекарств или проведение платных операций;
6. Справка из лечебного учреждения о подтверждении диагноза и назначении необходимого лечения.
7. Листок временной нетрудоспособности (при необходимости)
7. Иные документы, позволяющие обосновать особые жизненные обстоятельства или факт трудной жизненной ситуации.

В связи с трудной жизненной ситуацией.

1. Заявление;
2. Копия паспорта;
3. Номер счета в учреждении банка и полные реквизиты учреждения банка;
4. Справка с места жительства о составе семьи, в которой проживает;
5. Справки о доходах членов семьи за последние три календарных месяца (стипендия если член семьи студент);
6. Справки (копии справок), подтверждающих трудную жизненную ситуацию в связи с утратой здоровья, имущества, денежных средств или другими с непредвиденными жизненными обстоятельствами;

7. Документы, подтверждающие жизненно важные непредвиденные расходы (счета, платежки и др.), другие документы, подтверждающие обоснованность обращения гражданина за материальной помощью;
8. Копию трудовой книжкой с записью об увольнении, либо выпиской из индивидуального лицевого счета в ПФР, справку со службы занятости;
9. При рассмотрении оказания помощи несовершеннолетним, родители должны представить документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия дохода.